

Mitschrift Mittelbauversammlung

25.10.2023, 10:00–11:38 Uhr, via Zoom

Teilnehmende: Tatjana Atanasoska, Gunnar Bruns, Anne Buttchereyt, Leon Dittmann, Sascha Hanel, Corinna Hank, Moritz Herzog, Nina Jansen, Anna Jonberg, M Knappik, Florian Monstadt, Philipp Nicolay, Igor Osipov, Vanessa Pieper, Raphael Plutz, Bodo Przibilla, Valentina Reitenbach, Rosi Ritter, Judith Schellenbach-Zell, Benjamin Schimke, Sabine Schlag, Janine Schledjewski, Markus Spilles

TOP 1: Begrüßung der neuen Mitarbeiter*innen & Neuerungen in den Arbeitsbereichen

- neuer Arbeitsbereich Professionalisierungsforschung in der Lehrer*innenbildung
- neue Projekte in den Arbeitsbereichen *Lehr-, Lern- und Unterrichtsforschung* und *Mehrsprachigkeit in der Schule* → neue Mitarbeiter*innen
- Hinweis auf den Moodle-Kurs, die Mailingliste und die Mittelbaubroschüre (aktuell noch im alten Moodle-System)

TOP 2: Berichte

- O-Woche:
 - 2 Bachelorstudiengänge, mehrere Masterstudiengänge
 - gute Organisation; Fachschaft hat gute Arbeit geleistet
 - an Sichtbarkeit (mind. für einzelne Gruppen) arbeiten
- Ankündigung: 13.11.: Wahlvorschläge (siehe TOP 4) müssen im Dekanat vorliegen
- Ankündigung: 04.11.: Absolventenfeier & Uniball
 - Wunsch nach frühzeitiger Kommunikation solcher Termine in der Zukunft
- BK Förderschwerpunkt Lernen → Nina Jansen nachgerückt (aufgrund von Befangenheiten in der ursprünglichen BK)
- AG „Arbeitsbereichsübergreifende Aufgaben“ der entfristeten WissMA: intensiver Austausch und Unterstützung bei anfallenden Aufgaben
- ASP (Ausschuss für den schulpraktischen Teil des Praxissemesters):
 - Sabine (für BiWi): mehrere Treffen; primär neue Mitglieder akquirieren und Facharbeitsgruppen wieder anlaufen lassen
 - Bodo (für SoPäd): aktuell große Gruppe und mehrere Praxis-Verteter*innen
- Sara Hägi-Mead wird die BUW zum Jahreswechsel verlassen und an die Rheinland-Pfälzische Technische Universität Kaiserslautern-Landau wechseln; aktuell wird entschieden, wer die Professur vertreten soll
- Sylvia Rahn wird demnächst ebenfalls die BUW verlassen und an das Leibniz-Zentrum für Lebenslanges Lernen wechseln; der Arbeitsbereich wird dann ggf. über eine Juniorprofessur weiterbetreut
- Liste im Moodle-Kurs mit freien Räumen (für den Griffenberg) soll wieder befüllt werden, sodass Lehrende rund um Veranstaltungen ggf. auch am anderen Campus arbeiten können → Nina hält Rücksprache mit Jenni Kraus

- Reminder: BUBADI-Umfrage (vom Dekanat, vgl. Mail); Studienbedingungen-Befragung für SoPäd-Studierende bitte weiterleiten
- Testothek:
 - einige Probleme bzgl. Ausleihverfahren (vgl. Mail von Bodo)
 - Neu: digitale Ressourcen; diese können auch in der Lehre verwendet werden
- Meta-Mittelbau: Treffen am 23.10.
 - <https://sape.uni-wuppertal.de/de/onboarding-an-der-bergischen-universitaet-wuppertal/anmeldung-zu-e-mail-verteiler/> → Informationen zum Onboarding an der BUW
 - <https://digitale-lehre.tu-dortmund.de/tools/chatgpt/> → Nützliche Ressourcen zu Chat GPT
 - <https://hochschulforumdigitalisierung.de/blog/chatgpt-im-hochschulkontext-eine-kommentierte-linksammlung/> → Nützliche Ressourcen zu Chat GPT
 - <https://www.uni-wuppertal.de/de/universitaet/organisation/gremien/senat/tagesordnung/> → TOPs der Senatssitzungen
 - Rückfrage: Gibt es Neuerungen zur Arbeitszeiterfassung? (nichts Neues)

TOP 3: Kurze Reflexion des Semesterstarts

- Moodle-Bugs an Janine schicken oder an die E-Teaching-ZIM-Adresse
- Einschreibemethoden bei Moodle beachten (manuelle Einschreibung; Selbsteinschreibung; zeitlich begrenzte Einschreibung) → wenn sich Studierende aus einem Kurs austragen, sind ihre Einreichungen nicht mehr sichtbar; diese erscheinen aber wieder, wenn sich die Studierenden nochmal einschreiben
- Eindrücke vom Doktorand*innentag
 - gut besucht, angenehme Atmosphäre; allerdings eher wenig Beteiligung seitens des Professoriums → Doktorand*innentag als Feedbackmöglichkeit schwierig, wenn eher „Neulinge“ als „Erfahrene“ teilnehmen
 - mehr Beteiligung seitens der Doktorand*innen erwünscht (Anzahl der Beiträge)
 - ggf. Befragung hinsichtlich der Gründe / Bitte um Aufgreifen dieser Thematik in den Arbeitsbereichssitzungen
 - ggf. 2x im Jahr anbieten → mehr Stadien im Promotionsprozess einbeziehen; dann aber ggf. noch weniger Beteiligung
 - Termin lag in der Ferienzeit
 - nächster Doktorand*innentag ist im Juli 2024
 - Wunsch nach Ankündigung von Essensspenden für den Doktorand*innentag → Vorschlag: vielleicht wieder eine ‚Doodle-Liste‘ einführen, damit alle einen Überblick haben, wer was mitbringt bzw. was noch fehlt

TOP 4: Wahlen des Senats, der Fakultätsräte, des Rates des Instituts für Bildungsforschung in der School of Education und des Wahlfrauengremiums der Bergischen Universität Wuppertal

- Rat wächst → 2 WissMA
- wahlberechtigt und wählbar sind alle Personen, die mind. 50% am IfB tätig sind und mind. 6 Monate beschäftigt sind

- bis zum 13.11. müssen die Wahlvorschläge eingereicht worden sein; im Dezember (05.–07.12.) wird gewählt (vor Ort oder auf Antrag auch per Briefwahl)
- Senatswahl:
 - Liste der aktuellen Mitglieder des Senats: https://www.uni-wuppertal.de/fileadmin/data/bu/01/pdf/Mitgliederliste_Senat_01.04.2022_Stand_12.10.2023.pdf
 - wieder eine Person über Liste der Unabhängigen zur Wahl stellen (Kontakt zu Jörg Velten besteht bereits)
 - wir sammeln bis Montagmittag Vorschläge per Mail (an Bodo); dann folgt eine Wahl über den Moodle-Kurs
 - dringende Bitte an alle WissMA aus dem IfB: Wählen gehen!
- Rat:
 - keine interne Vorabwahl/-absprache, einfach selbst zur Wahl stellen
 - Fragen zum Amt bzw. zu den Aufgaben können an Bodo, Nina oder Janine gerichtet werden

TOP 5: Verschiedenes

- es gibt ein paar Hinweise zur Reihenfolge von Autor*innen (insbesondere relevant für kumulative Promotionsvorhaben):
https://publicationethics.org/sites/default/files/COPE_DD_A4_Authorship_SEPT19_SCREEN_AW.pdf
 - in der GSE wird aktuell ein Online-Modul zu guter wissenschaftlicher Praxis finalisiert; eine IfB-/GSE-Vorlage für eine Vereinbarung der Autor*innenreihenfolge soll demnächst zur Verfügung stehen
- aktuell gibt es einige Erasmus-Studierende in IfB-Veranstaltungen (Erfahrungsbericht von M); Seminarsprache angepasst → „unsere“ Studierende haben gute Englischkenntnisse; weitere/neue Texte gelesen; vertiefte Auseinandersetzungen/Diskussionen; insgesamt sehr positiv von Dozierenden und Studierenden erlebt
- GSE:
 - Planung der Workshopangebote für das SoSe 24 steht Ende November bevor
 - Wünsche bzgl. Workshops können bis Mitte November an Janine oder Igor geschickt werden
 - Vorschläge für eigene Workshop-Angebote können ebenfalls bis Mitte November an Janine oder Igor geschickt werden →
Anrechnungsmöglichkeiten: 0,5 SWS für einen 1-tägigen Workshop für IfB-Interne (aktuell noch in Diskussion; ggf. demnächst diese Thematik nochmal aufgreifen)
 - Stimmungsbild bzgl. Vortragsformat (online, hybrid oder „Social Viewing“ bei Online-Vortragenden): eher online (ggf. Rücksprache mit Vortragendem halten; Campuswechsel stellt ggf. eine Teilnahme-Hürde dar)
 - anstehende Termine der GSE (Stand laut Flyer vom Doktorand*innentag; weitere Infos folgen voraussichtlich diese Woche unter <https://www.ifb.uni-wuppertal.de/de/ifb/graduate-school/angebote/>):
 - Lecture Series:
 - 15.11., 16:00-18:00 Uhr, online: Die Rolle digitaler Technologien im Bildungsbericht: Chancen und Risiken für das Lehren und Lernen (Prof. Dr. Andreas Lachner)

- 20.12., 16:00-18:00 Uhr, S.15.20: Becoming literate in a digital world (Prof. Dr. PCJ Eliane Segers) – hier findet einen Tag später, am 21.12 noch zusätzlich ein Meet the Editor statt (wo/wie folgt demnächst)
- 10.01., 16:00-18:00 Uhr, S.15.20: Hat der Covid-19-bedingte Distanz-Unterricht einen Schub für die Digitale Grundbildung gebracht? Ein Blick auf die Situation in den Grundschulen (Prof. Dr. Rudolf Kammerl)
- Methodenworkshops
 - 01.12., 09:00-17:00 Uhr, S. 15.20: Datenvisualisierung mit R (Dr. Paul C. Bauer)
 - 16.02., 09:00-17:00 Uhr, FMM.00.19: Schätzungen von Item-Response-Modellen mit R (Prof. Dr. Johannes Naumann)
 - 15.03., 09:00-17:00 Uhr, FMM.00.22: Qualitative Inhaltsanalyse: Daten sind codiert – was jetzt? (Dr. Stefan Rädiker)